

**Персонализированная программа наставничества (ИОМ) ФИО наставника****ФИО наставляемого**

Молодой педагог и наставник работают в тесном сотрудничестве, индивидуальный маршрут рассчитан от 3 месяцев до 1 года. В маршрутном листе ставятся даты напротив тем, по которым проводилась работа. Наставник и молодой педагог ежеквартально сдают отчет куратору (старшему воспитателю). Ответственность за реализацию индивидуального маршрута возлагается на наставника и наставляемого. План может меняться в зависимости от потребностей молодого педагога.

<b>№</b>	<b>Наименование темы</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Форма</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственные за сопровождение</b>	<b>Результат молодого педагога</b>
1.	Нормативно-правовая база дошкольного образования	Ознакомление музыкального руководителя с нормативными документами ДОО	Консультация		Методист, старший воспитатель, наставник	Ознакомление
2.	Основные документы музыкального руководителя	Ознакомление с основными документами, порядок заполнения.	Консультация		Старший воспитатель, Наставник	Оформление документов
3.	Технология портфолио	Методика заполнения, оформление	Консультация Сопровождение		Старший воспитатель Наставник	Портфолио
4.	Рабочая программа музыкального руководителя (комплексно-тематическое планирование)	Ознакомление со структурой, оформления	Консультация Сопровождение		Наставник	Рабочая программа
5.	Программа воспитания	Ознакомление с документом, цель, задачи	Консультация		Старший воспитатель Наставник	Внедрение в работу музыкального руководителя
6.	Паспорт зала	Методика оформления, знакомство со структурой	консультация		Наставник	Паспорт зала
7.	Проектная деятельность	Изучение структуры оформления, выявление проблемы	консультация		Наставник	Проект
8.	Режим дня	Изучение документации, требования к организации режима дня и занятий	консультация		Старший воспитатель Наставник	Соблюдение режима дня
9.	Методы и формы организации музыкальных занятий.	Методика проведения музыкального занятия	Консультация		Старший воспитатель Наставник	Ознакомление
10.	Методы и формы организации занятий.	Методика проведения занятий	Практикум		Наставник	Проведение открытого занятия
11.	Организация индивидуальной работы	Методика проведения	Консультация -практикум		Наставник	Проведение индивидуального

						занятия
12.	Работа с родителями	Содержание, формы, методы и принципы работы.	консультация		Наставник	Оформление информационных родительских центров по музыкальному воспитанию
13.	Выбор приоритетной методической темы для самообразования	Анализ деятельности и затруднений	консультация		Старший воспитатель Наставник	Оформление папки самообразования
14.	Методика проведения мероприятий, праздников	Изучение методик и организации	консультация		Наставник	Проведение праздника
15.	Летний период	Методика написания, формы работы в летний период, структура написания	консультация		Наставник	Написание плана работы в летний период
16.	Взаимодействие с педагогами	Формы взаимодействия с педагогами в образовательном процессе	Консультации		Наставник	Сотрудничество
17.	Работа по организации развития и совершенствования РППС.	Изучение документов регламентирующих организацию РППС по музыкальному воспитанию	Консультация		Старший воспитатель Наставник	Организация РППС
18.	Посещение занятий наставником	Наблюдение и последующий анализ	Практикум		Наставник	Анализ занятия наставником
19.	Непрерывное самообразование	Поиск курсов, вебинаров, семинаров по темам вызывающим затруднение	консультация		Наставник Методист Старший воспитатель	Прохождение курсов повышения квалификации, вебинаров, семинаров, круглых столов
20.	Представление аналитического отчета по результатам работы	Изучение структуры оформления	консультация		Наставник Старший воспитатель	Аналитический отчет за учебный год



